



ZAPYTANIE OFERTOWE

Na usługi dostarczenia posiłków na potrzeby uczestników projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy, współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie RPZP.08.06.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego w Powiecie stargardzkim”

CPV 55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków

Spis treści:

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Projekt umowy

Załączniki:

1. Formularz oferty

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zespół Szkół nr 2 w Stargardzie

Osiedle Zachód B15/a,

73-110 Stargard

Reprezentowany przez Dyrektora szkoły Marcina Przepiórę działając w oparciu o art. 4 pkt 8 PZP oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zaprasza do złożenia ofert na: dostarczanie posiłków na potrzeby uczestników projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy”

Zakres zadań Wykonawcy opisany został w Rozdziale 2 niniejszego Zapytania Ofertowego

I. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym.
5. Ofertę (wraz z załącznikami) należy złożyć osobiście, w Biurze Projektu mieszczącym się w Stargardzie os. Zachód (sekretariat Zespołu Szkół nr 2),
6. Oferty będą oceniane według kryteriów określonych w pkt. IV Zapytania ofertowego (ZO), według zasad określonych w pkt. V ZO. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami ZO.
7. Zamawiający dokona wyboru po jednej na każdą część ofert najkorzystniejszych, spełniających warunki określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

II. Dokumenty wymagane w ofercie

Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

1. Oferta cenowa sporządzona na załączniku nr 1 do niniejszego ZO

III. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: od 02.01.2018 r. do 30.06.2018 r. Istnieje możliwość przedłużenia umowy za porozumieniem stron na kolejny rok szkolny, na tych samych warunkach.

IV. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

1. Cena – 100 %

V. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena} = [(C_n : C_b) \times 100 \%] \times 100$$

gdzie:

C_n - cena najniższa

C_b - cena badana

W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w Zapytaniu ofertowym dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz łączną wartość netto i brutto na formularzu oferty – załącznik nr 1.
2. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
4. Cena musi zawierać podatek VAT w obowiązującej wysokości.
5. Wszystkie ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

VII. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. Składanie i otwarcie ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Stargardzie Zespół Szkół nr 2 os. Zachód B15/a, sekretariat,
2. Termin składania ofert upływa **02.01.2018r.** do godz. **15.00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na usługi dostarczenia posiłków na potrzeby uczestników projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej dostarczeniu posiłków na potrzeby uczestników projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy” w terminach wskazanych przez Zamawiającego do Zespołu Szkół nr 2 w Stargardzie.
2. Zamawiający wymaga aby dostarczane posiłki były w formie drugiego dania tj.:
drugie danie: **I opcja:** mięso/lub filetowana ryba min. 130 g, ziemniaki/ryż/kasza /frytki minimum 150g oraz warzywa, surówki minimum 150g.
drugie danie: **II opcja:** dania mączne np.: pierogi min. 8 szt. lub kluski/kopytka/pyzy min. 200 g. lub placki ziemniaczane z sosem min. 4 szt., naleśniki min. 3 szt.
– w każdym przypadku wraz z napojami/sokami owocowymi min. 250 ml /deserem
3. Obiad musi być wyporcjowany dla każdego Uczestnika i podany na ciepło, w pojemniku termoizolacyjnym, z kompletem sztućców jednorazowych i serwetkami.
4. Dostarczane posiłki powinny być należytej jakości i być przydatne do spożycia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.
5. Dostarczane posiłki powinny być gorące i estetycznie podane.
6. Dania mączne max. 1 raz w tygodniu.
7. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z przepisami prawa w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia - tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.).
8. Dokładny termin, godzina dostarczenia posiłku będzie ustalana indywidualnie z dostawcą w zależności od rozkładu zajęć uczestników projektu.
9. Wykonawca musi zapewnić różnorodność posiłków.
10. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami zdrowego żywienia.
11. Posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant.
12. Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania
13. Świadczenie usługi dostarczania posiłków będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy w ramach organizowanych przez Zamawiającego szkoleń dla uczestników projektu.

Część 1

Zamawiający przewiduje organizację **31** szkoleń od poniedziałku do piątku

Liczba osób na szkoleniach od poniedziałku do piątku wynosi od **10** do **20**

łącznie liczba posiłków przewidziana do dostawy podczas szkoleń od poniedziałku do piątku wyniesie

356

Część 2

Zamawiający przewiduje organizację **20** szkoleń w weekendy

Liczba osób na szkoleniach w weekendy wynosi od **10** do **22**

łącznie liczba posiłków przewidziana do dostawy podczas szkoleń w weekendy wyniesie **278**

ROZDZIAŁ 3

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy Powiatem Stargardzkim ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP: 854 – 222- 86 -20, reprezentowanym przez Marcina Przepiórę - Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Stargardzie zwanego dalej w treści umowy Zamawiającym

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą.

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej dostarczeniu posiłków na potrzeby uczestników projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy” w terminach wskazanych przez Zamawiającego do Zespołu Szkół nr 2 w Stargardzie. Zakres usługi obejmuje:
 - a) dostarczenie posiłków w formie drugiego dania tj.:
drugie danie: I opcja: mięso/lub filetowana ryba min. 130 g, ziemniaki/ryż/kasza /frytki minimum 150g oraz warzywa, surówki minimum 150g.
drugie danie: II opcja: dania mączne np.: pierogi min. 8 szt. lub kluski/kopytka/pyzy min. 200 g. lub placki ziemniaczane z sosem min. 4 szt., naleśniki min. 3 szt.
- w każdym przypadku wraz z napojami/sokami owocowymi min. 250 ml /deserem
 - b) Obiad musi być wyporcjowany dla każdego Uczestnika i podany na ciepło, w pojemniku termoizolacyjnym, z kompletem sztućców jednorazowych i serwetkami.
 - c) Dostarczane posiłki powinny być należytej jakości i być przydatne do spożycia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.
 - d) Dostarczane posiłki powinny być gorące i estetycznie podane.
 - e) Dania mączne max. 1 raz w tygodniu.
2. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z przepisami prawa w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia - tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.).
3. Dokładny termin, godzina dostarczenia posiłku oraz ilość posiłków będzie ustalana indywidualnie z dostawcą w zależności od rozkładu zajęć uczestników projektu na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego ze strony Zamawiającego.
4. Wykonawca musi zapewnić różnorodność posiłków.
5. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami zdrowego żywienia. Posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant.

§ 2

1. Umowa zawarta w ramach projektu „Dostosowanie jakości kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy”
2. Projekt określony w ust. 1 jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o fakcie współfinansowania projektu oraz wynagrodzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania, że usługi objęte umową wykonywane są w ramach projektu realizowanego z udziałem środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia (WE) nr 1828/2006 ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego ogólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Strony uzgadniają wynagrodzenie ustalone na podstawie całkowitego ryczału za osobę zł brutto
2. Strony ustalają, że ww kwota ryczału za osobę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT za wykonane usługi, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
4. Warunkiem zapłaty rachunku/faktury jest posiadanie przez Zamawiającego środków pieniężnych na rachunku bankowym, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 4

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:
 - a), tel.Wykonawcę reprezentować będzie:
 - b) tel.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania czynności, o których mowa w §1 umowy osobie trzeciej.
2. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym – bez wypowiedzenia.

§ 6

1. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy usługi objęte niniejszą umową nie będą mogły być wykonane w terminie umownym Zamawiający zastrzega sobie prawo do

odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości maksymalnej umowy, określonej w §3 ust. 1.

2. W przypadku wykonania usługi niezgodnie ze złożoną ofertą, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości maksymalnej przedmiotu umowy określonej w §3 ust. 1.
3. W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości maksymalnej umowy określonej w §3 ust. 1.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość uzyskanych kar umownych.
6. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi wykonawcy notę obciążeniową.
7. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiający wzywa Wykonawcę do wykonania bądź jej należytego wykonania wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu odstąpi od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 10 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowaną umową w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów przed terminem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z zamówieniem. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
4. Mając na uwadze, że zadania objęte niniejszą umową realizowane będą w ramach projektu współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny, Wykonawca oświadcza, że zapewni w okresie od daty zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku prawo wglądu Zamawiającego oraz wszelkim instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu,

we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, przechowywane w każdej formie a związane z wykonywanym zadaniem będącym przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do niniejszej Umowy w przypadku:
 - a. zmian Zasad finansowania projektów EFS lub Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
 - b. zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - c. zmian terminu realizacji zamówienia
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Stargard, 22.12.2017 r.
Zamawiający
Dyrektor ZS nr 2 w Stargardzie

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 2
w Stargardzie
mgr Marcin Przepióra